

添付書類（4） 共通 通帳等の「表紙裏見開きページ」の写し 貼付欄

こちらに通帳等の写しを貼り付けてください。

口座名義（カナ）
店番 口座番号
銀行名（銀行コード） 支店名

※上記のほか、法人の場合は「帳簿の写し」と「直近の事業年度分の法人税確定申告書別表1の写し」を、個人事業主の場合は「帳簿の写し」と「令和3年分所得税確定申告書第1表の写し」を提出してください。